



MINISTÉRIO DA EDUCAÇÃO
UNIVERSIDADE FEDERAL DO CEARÁ
CENTRO DE HUMANIDADES
DEPARTAMENTO DE PSICOLOGIA
PROGRAMA DE PÓS-GRADUAÇÃO EM PSICOLOGIA

ORIENTAÇÕES PARA EXAME DE QUALIFICAÇÃO
(REGIMENTO INTERNO DO PROGRAMA)

MESTRADO

- 1) Deve ser realizado, obrigatoriamente, até o **terceiro semestre de curso**.
- 2) Quem solicita que seja marcado o exame é **o professor ou a professora do Programa**.
- 3) Os modelos de formulários de agendamento estão no site do Programa (<https://pospsi.ufc.br/pt/>).
- 4) Orientadores devem preencher os formulários e enviá-los para o endereço eletrônico do Programa com, no mínimo, 15 dias de antecedência do dia da realização do exame (pospsi@ufc.br). Informar se a banca será remota (retirar “local a ser definido pela coordenação”) e qual plataforma será usada.
- 5) Para o cadastramento do exame e realização da qualificação, o aluno deve:
 - a) ter integralizado 24 (vinte e quatro) créditos das disciplinas obrigatórias e optativas;
 - b) comprovar a submissão de um artigo científico para revista com Qualis A ou B, ou capítulo de livro avaliado entre L1 e L4 pela CAPES. O aluno deverá responder o email a ser enviado pela secretaria, após o recebimento do formulário de agendamento.
 - c) ter sido aprovado em um exame de proficiência (inglês). Comprovação enviada para o e-mail do Programa, conforme orientação fornecida pela Secretaria.
- 6) A Comissão Examinadora será composta pelo professor orientador, como presidente, e por mais dois membros efetivos e um suplente. Deverá ser composta, no mínimo, por um membro não pertencente ao corpo docente do curso, preferencialmente de outra instituição.

DOCTORADO

- 1) Deve ser realizado, obrigatoriamente, até o **quinto semestre de curso**.
- 2) Quem solicita que seja marcado o exame é **o professor ou a professora do Programa**.
- 3) Os modelos de formulários de agendamento estão no site do Programa (<https://pospsi.ufc.br/pt/>).
- 4) Orientadores devem preencher os formulários e enviá-los para o endereço eletrônico do Programa com, no mínimo, 15 dias de antecedência do dia da realização do exame (pospsi@ufc.br). Informar se a banca será remota (retirar “local a ser definido pela coordenação”) e qual plataforma será usada.
- 5) Para o cadastramento do exame e realização da qualificação, o aluno deve:
 - a) ter integralizado 48 (quarenta e oito) créditos das disciplinas obrigatórias e optativas e ter cumprido as atividades complementares.
 - b) comprovar a submissão de um artigo científico para revista com Qualis A ou B, ou capítulo de livro avaliado entre L1 e L4 pela CAPES. O aluno deverá responder o email a ser enviado pela secretaria, após o recebimento do formulário de agendamento.
 - c) ter sido aprovado em dois exames de proficiência (inglês, obrigatoriamente, e mais um dentre os idiomas espanhol, francês, italiano e alemão). Comprovações enviadas para o e-mail do programa, conforme orientação fornecida pela Secretaria.
- 6) A Comissão Examinadora será composta pelo professor orientador, como presidente, e por mais quatro membros efetivos e dois suplentes, aprovados em reunião colegiada. Deverá ser composta, no mínimo, por um membro não pertencente ao corpo docente do curso, preferencialmente de outra instituição.